



Formulaires de Demande du Système de Crédits Structuré

Pour la recertification des contrôles non destructifs de niveau 3

****Le présent document est requis de la part des candidats qui font une demande de recertification de niveau 3 par système de crédits structuré au lieu de passer un examen écrit. **** Des documents incomplets peuvent entraîner des délais de traitement plus longs ou le rejet d'une demande. Les candidats doivent présenter un nouveau formulaire de demande pour chaque méthode de niveau 3 pour laquelle ils font une demande de recertification par système de crédits structuré.

Remarque : Il appartient au candidat à la recertification de s'assurer que tous les documents exigés sont dûment remplis et bel et bien fournis et que toute autre exigence ou condition préalable est respectée. Le fait de remplir le présent formulaire et de le présenter à l'Organisme national de recertification en END de RNCAN ne garantit pas l'approbation de la recertification.

Nom : _____ / _____
Nom (Nom de Famille) Prénoms

Numéro matricule l'OCEND de RNCAN : _____ Méthode et niveau : _____ Date de naissance : _____
AAAA-MM-JJ

Téléphone _____ Courriel : _____

Conformément à la norme CAN/CGSB 48.9712-2022 Système de crédit structuré, le candidat de niveau 3 accumule au cours des cinq années précédant sa recertification des crédits pour sa participation à différentes activités tel qu'indiqué dans le **Tableau A** ci-dessous. Une limite est fixée pour le nombre de points pouvant être accumulés au cours d'une année et sur une période de cinq ans pour chaque activité afin de veiller à une répartition égale des activités.

Pour être admissible à la recertification par régime de crédits structuré, les candidats doivent fournir à l'OCEND de RNCAN la preuve qu'ils ont obtenu un minimum de 100 points au cours de la période de recertification de 5 ans, en fonction des exigences suivantes :

- un minimum de 50 points et un maximum de 70 points sur 100 sont requis pour toute combinaison d'activités énumérées dans la **partie A** du Tableau A; et
- un minimum de 30 points et un maximum de 50 points sur 100 sont requis pour toute combinaison d'activités énumérées dans la **partie B** du Tableau A.

Une répartition au prorata du nombre minimum de points du système de crédits structuré sera appliquée aux candidats qui ont été avisés de ces exigences moins de cinq années à l'avance, en fonction de leur(s) date(s) d'échéance du recertification, par exemple, une période de recertification de 4 ans exigerait un minimum de 80 points [$100 \times 4/5$].

Tableau A: Activités du régime de crédits structuré et points attribués pour la recertification de niveau 3

Ce tableau détaille les points accordés pour chaque activité d'END dans le système de crédit structuré selon le tableau C.1 de la norme CAN/CGSB 48.9712-2022. Veuillez utiliser ce tableau comme guide de référence pour inscrire vos crédits dans le Tableau B à la page suivante.

Activité	Nombre de points pour l'activité	Nombre maximal de points par année d'activité	Nombre maximal de points sur 5 ans d'activité
Partie A			
1: Réalisation des activités d'END (voir la note B)	2 / jour	25 points par an	95 points par 5 ans
2: Suivi (en totalité) d'une formation théorique a la méthode	1 / jour	5 points par an	15 points par 5 ans
3: Suivi (en totalité) d'une formation pratique a la méthode	2 / jour	10 points par an	25 points par 5 ans
4: Dispense une formation pratique ou théorique en END dans la méthode considérée	1 / jour	15 points par an	75 points par 5 ans
5: Participation a des activités de recherche dans le domaine des END ou en matière d'ingénierie en END (voir note C)	1 / semaine	15 points par an	60 points par 5 ans
Partie B			
6: Participation à un séminaire/article technique dans le domaine de la méthode ou de la technique	1 / jour	2 points par an	10 points par 5 ans
7: Présentation d'un séminaire/article technique dans le domaine de la méthode ou de la technique	1 / présentation	3 points par an	15 points par 5 ans
8: Adhésion individuelle en vigueur a une société d'END ou liée aux END	1 / adhésion	2 points par an	5 points par 5 ans
9: Supervision technique et encadrement du personnel END/stagiaire dans la méthode concernée	2 / personne encadrée	10 points par an	40 points par 5 ans
10: Participation ou animation de comités techniques et de normalisation	1 / comité	4 points par an	20 points par 5 ans
11: Exercice d'un rôle technique en matière d'END au sein d'un organisme de certification	2 / activité	10 points par an	40 points par 5 ans



Remarques :

A. Le terme « année(s) » indiqué dans les tableaux A et B est spécifié comme une année de certification et non comme une année civile.

B. Réalisation des activités d'END

Les activités de travail suivantes peuvent être considérées comme acceptables dans le cadre de l'activité n°1 :

- a) connaissance et compréhension des spécifications du client et des normes d'inspection;
- b) vérification des conditions opératoires ou du réglage de l'appareillage d'essai, réalisation avec succès de l'END, consignation satisfaisante des résultats;
- c) réalisation des activités d'END en tant qu'examineur de Niveau 3.

Candidates submitting a Structured Credit System Application form for Level 3 Recertification, may be required to provide additional documentation and/or evidence to demonstrate compliance if requested by the NDTCB.

- a) confirmation des activités professionnelles des candidats par un agent certifié ou un tuteur;
- b) confirmation du niveau d'activité de l'agent dans la méthode donnée;
- c) confirmation d'un ou plusieurs essais de compétence ou d'aptitude formels documentés dans la méthode donnée;
- d) dates et numéros de protocole des rapports;
- e) détails de toute formation spécifique à l'activité dispensée;
- f) confirmation de l'autorisation d'opérer de l'employeur;
- g) résumé des activités et des résultats;
- h) description de l'activité/du poste;
- i) évaluations annuelles/régulières des performances/compétences de l'employeur;
- j) exemple de rapports d'END;
- k) exemple de procédure(s) établie(s) (Niveau 3 uniquement);
- l) retours clientèle;
- m) confirmation de l'adhésion au code de déontologie de l'employeur;
- n) confirmation de la conformité aux exigences nationales supplémentaires (par exemple, en matière de radioprotection).

C. Ingénierie en END

Comme défini à l'annexe E de la CAN/CGSB 48.9712-2022, L'ingénierie en END couvre toutes les activités liées aux END, depuis la conception des appareillages jusqu'à la responsabilité de la préparation, de la mise en œuvre et la vérification de l'END (en fabrication et en service) d'appareillages similaires faisant partie d'installations techniques ou industrielles.

Vous trouverez ci-dessous une liste non exhaustive des activités couvertes par l'ingénierie en END:

- a) au stade de la conception, définition des exigences à prendre en compte et/ou vérification de l'inspectabilité des appareillages durant la fabrication et, si applicable, en service;
- b) sélection des techniques d'END à mettre en œuvre en fabrication et/ou en service;
- c) comparaison des exigences spécifiques des différents codes et normes;
- d) création ou validation des procédures d'END;
- e) évaluation technique des fournisseurs END;
- f) évaluation de techniques d'END, notamment en matière d'expertise;
- g) traitement (évaluation technique) des non-conformités;
- h) justification pour les clients et, si applicable, pour les autorités réglementaires de sûreté, des pratiques mises en œuvre;
- i) responsabilité d'une installation d'END;
- j) coordination et supervision des activités de personnel END;
- k) qualification — validation de techniques d'END:
 - 1) définition des informations d'entrée, y compris les objectifs de l'inspection;
 - 2) définition des maquettes nécessaires pour les essais ouverts et, si nécessaire, pour les essais à l'aveugle;
 - 3) mise en œuvre des essais pratiques;
 - 4) préparation de la justification technique, y compris, si nécessaire, les modèles;
 - 5) préparation ou validation des procédures d'END;
 - 6) préparation ou validation des dossiers de qualification;
- l) constitution des programmes de contrôle en service pour des installations industrielles, ou définition des règles pour l'établissement de ces programmes.



LE DOCUMENT DOIT ÊTRE REMPLI EN ENTIÈR POUR ÊTRE TRAITÉ.

Tableau B: Rapports sur le système de crédit structuré

Les candidats doivent utiliser ce tableau pour enregistrer le nombre de points obtenus chaque année pour une activité donnée d'essai non destructif. Veuillez veiller à ne pas dépasser le nombre maximum de points permis pour chacune des activités, par année et par période de cinq ans. Le non-respect du nombre maximum de points permis peut entraîner le rejet de la demande.

Activité	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total sur 5 années de certification
Partie A						
1: Réalisation des activités d'END (voir la note B)						
2: Suivi (en totalité) d'une formation théorique a la méthode						
3: Suivi (en totalité) d'une formation pratique a la méthode						
4: Dispense une formation pratique ou théorique en END dans la méthode considérée						
5: Participation a des activités de recherche dans le domaine des END ou en matière d'ingénierie en END (voir note C)						
Partie B						
6: Participation à un séminaire/article technique dans le domaine de la méthode ou de la technique						
7: Présentation d'un séminaire/article technique dans le domaine de la méthode ou de la technique						
8: Adhésion individuelle en vigueur a une société d'END ou liée aux END						
9: Supervision technique et encadrement du personnel END/stagiaire dans la méthode concernée						
10: Participation ou animation de comités techniques et de normalisation						
11: Exercice d'un rôle technique en matière d'END au sein d'un organisme de certification						

Veuillez soumettre les pages suivantes, le cas échéant, en demandant à votre employeur ou superviseur d'attester toutes les informations déclarées. Des documents et/ou des preuves supplémentaires peuvent être demandés par l'OCEND pour démontrer la conformité.

Preuves et attestations d'activité du système de crédit structure

Remplissez les sections suivantes, le cas échéant, pour soumettre la preuve de vos activités et de vos points liés au système de crédit structuré déclarés ci-dessus au cours des cinq dernières années de certification.

Activité 1: Realisation des activites d'END

Brèves descriptions de chacun et des dates applicables :



LE DOCUMENT DOIT ÊTRE REMPLI EN ENTIÈR POUR ÊTRE TRAITÉ.

Activité 2: Suivi (en totalité) d'une formation théorique a la méthode

Année: _____ Méthode et niveau: _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Activité 3: Suivi (en totalité) d'une formation pratique a la méthode

Année: _____ Méthode et niveau: _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Activité 4: Dispense une formation pratique ou théorique en END dans la méthode considérée

Année: _____ Méthode et niveau: _____ Type de formation : _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ Type de formation : _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ Type de formation : _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ Type de formation : _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Année: _____ Méthode et niveau: _____ Type de formation : _____ # d'heures de formation: _____ Institution: _____

Activité 5: Participation à des activités de recherche dans le domaine des END ou en matière d'ingénierie en END

Bèves descriptions de chacun et des dates applicables :

Activité 6: Participation à un séminaire/article technique dans le domaine de la méthode ou de la technique

Bèves descriptions de chacun et des dates applicables :



LE DOCUMENT DOIT ÊTRE REMPLI EN ENTIÈRE POUR ÊTRE TRAITÉ.

Activité 7: Présentation d'un séminaire/article technique dans le domaine de la méthode ou de la technique

Brèves descriptions de chacun et des dates applicables :

Activité 8: Adhésion individuelle en vigueur a une société d'END ou liée aux END

Membre de : _____ ID# : _____ De : _____ à: _____
AAAA-MM AAAA-MM

Membre de : _____ ID# : _____ De : _____ à: _____
AAAA-MM AAAA-MM

Membre de : _____ ID# : _____ De : _____ à: _____
AAAA-MM AAAA-MM

Activité 9: Supervision technique et encadrement du personnel END/stagiaire dans la méthode concernée

Détails pertinents/vérifiables et brèves descriptions de chaque activité, y compris le nombre de mentorés, le(s) nom(s) du mentoré, la méthode/niveau et la(les) date(s) applicable(s) :

Activité 10: Participation ou animation de comités techniques et de normalisation

Nom du comité	Date (YYYY-MM)	Endroit

Détails pertinents/vérifiables et brèves descriptions de chaque comité :



LE DOCUMENT DOIT ÊTRE REMPLI EN ENTIÈR POUR ÊTRE TRAITÉ.

Activité 11: Exercice d'un rôle technique en matière d'END au sein d'un organisme de certification

Détails pertinents/vérifiables et brèves descriptions de chaque activité, y compris le nom de l'organisme de certification, le nombre d'activités, la méthode/niveau, la ou les dates applicables :

Signature Électronique : Une signature électronique n'est pas acceptable à moins qu'elle soit une image électronique exacte de la signature écrite réelle du signataire (c'est-à-dire pas simplement une signature faite à partir d'une police dactylographiée) OU si le formulaire reste un document électronique (c'est-à-dire qu'il n'est ni imprimé ni numérisé à aucun moment avant la soumission) et que les données de la signature électronique sont intactes. L'OCEND de RNCAN peut effectuer des vérifications et des enquêtes pour vérifier la validité d'une signature électronique.

Attestation du demandeur

J'atteste que les déclarations faites dans cette demande sont véridiques et complètes. Je comprends que si l'une ou l'autre de ces déclarations est jugée fausse, ou si l'on découvre une fausse déclaration ou une falsification de ce formulaire ou des documents ci-joints, une enquête sur une infraction au Code de conduite de l'OCEND de RNCAN pourrait se produire et cette demande pourrait être rejetée ou des certifications pourraient être révoquées. Je consens à ce que l'OCEND de RNCAN communique avec moi ou mes signataires pour vérifier les renseignements relatifs à cette demande. Je comprends que l'OCEND de RNCAN peut effectuer des vérifications et des enquêtes pour vérifier la validité des renseignements contenus dans cette demande, et j'accepte de collaborer pleinement pour fournir toute documentation et explication supplémentaire demandée.

Nom complet *(veuillez écrire en lettres moulées)* : _____ Numéro matricule l'OCEND de RNCAN : _____

Signature du demandeur : _____ Date: _____
AAAA-MM-JJ

Attestation de l'employeur/superviseur (même employeur ou superviseur qui a signé la demande de recertification)

J'atteste au meilleur de ma connaissance que les informations fournies sur ce formulaire sont exactes. L'OCEND de RNCAN peut me contacter pour vérifier les informations relatives à cette demande.

Nom complet *(veuillez écrire en lettres moulées)* : _____ Numéro matricule l'OCEND de RNCAN : _____

Signature de l'employeur/superviseur : _____ Date: _____
AAAA-MM-JJ